

FICHA RECEPCIÓN DE ANTECEDENTES

Apellido Paterno

Apellido Materno

Nombres

ANTECEDENTES PRESENTADOS

Area with 15 horizontal lines for recording antecedents.

Firma Interesado

Recepción CODEDUC

ANEXOS N°1

HOJA DE IDENTIFICACIÓN DEL POSTULANTE

N° Ingreso _____

Fecha Ingreso _____

INSTRUCCIONES: Llene la totalidad de los campos.

IDENTIFICACIÓN DEL POSTULANTE:

Apellido Paterno _____ Apellido Materno _____ Nombres _____

Nacionalidad _____ Rut. _____ F. Nacimiento Estado Civil _____

Domicilio (Región, Provincia, Comuna, Pobl, /Villa, Calle) _____

Teléfono _____ Correo Electrónico _____

Establecimiento en que se desempeña. _____ Cantidad de horas _____

Especialidad _____ Básica _____ Media _____ Tec. Prof. Otro _____

Código al que postula. _____ Establecimiento al que postula. _____

ANEXOS N°2

DECLARACIÓN

JURADA

Yo:.....

Declaro que la información proporcionada para esta postulación, tanto personal como profesional es fidedigna, y declaro poseer salud compatible con el cargo.

Autorizo a la Corporación Municipal de Servicios y Desarrollo de Maipú para que ejecute las acciones que estime pertinente para la verificación de mis antecedentes.

Acepto la anulación absoluta de mi postulación en el evento de comprobarse la presentación de información incompleta o no fidedigna de algunos de los antecedentes presentados.

Señalo conocer y aceptar las bases del concurso al cual postulo.

Firma Postulante

ANEXO 3
CURRÍCULUM VITAE RESUMIDO

(Sin perjuicio de completar el presente formulario, el/la postulante debe adjuntar además su Currículo Vitae extendido)

IDENTIFICACIÓN DEL POSTULANTE

Apellido Paterno y Materno	Nombres
Telefono Particular	Telefono Celular
Correo Electrónico Autorizado	
Dirección	

IDENTIFICACIÓN DEL POSTULANTE

Cargo	Grado	Código

1.- TÍTULOS PROFESIONAL(ES) Y O GRADOS

*Completar sólo si corresponde, indicando sólo aquellos con certificados

Titulo profesional	
Ingreso carrera profesional (mm,aaaa)	Egreso carrera profesional (mm,aaaa)
Fecha de titulación (dd.mm,aaaa)	
Duración de la Carrera (indicar en número de semestres o trimestres)	

Titulo profesional	
Ingreso carrera profesional (mm,aaaa)	Egreso carrera profesional (mm,aaaa)
Fecha de titulación (dd.mm,aaaa)	
Duración de la Carrera (indicar en número de semestres o trimestres)	

2.- ANTECEDENTES ACADÉMICOS

*(Indicar sólo aquellos con certificados, los demás no serán ponderados ni considerados)

Post. títulos/Otros	
Desde (mm,aaaa)	Hasta (mm,aaaa)
Post. títulos/Otros	
Desde (mm,aaaa)	Hasta (mm,aaaa)

3. CAPACITACIÓN

*(Indicar sólo aquellos con certificados)

Curso y/o Seminario		
Desde (mm,aaaa)	Hasta (mm,aaaa)	Horas de duración

Curso y/o Seminario		
Desde (mm,aaaa)	Hasta (mm,aaaa)	Horas de duración

4.- ÚLTIMO CARGO DESARROLLADO O EN DESARROLLO

(Sólo cuando corresponda)

Cargo			
Institución/Empresa			
Departamento, Gerencia o área de desempeño	Desde (dd,mm,aaaa)	Hasta (dd,mm,aaaa)	Duración del cargo (mm,aaaa)
Funciones Principales (descripción general de funciones realizadas y principales logros)			

5.- TRAYECTORIA LABORAL

Además del anterior, indique sus últimos tres puestos de trabajo, si corresponde.

Cargo			
Institución/Empresa			
Departamento, Gerencia o área de desempeño	Desde (dd,mm,aaaa)	Hasta (dd,mm,aaaa)	Duración del cargo (mm,aaaa)
Funciones Principales (descripción general de funciones realizadas y principales logros)			

Cargo		
Institución/Empresa		
Departamento, Gerencia o área de desempeño	Desde (dd,mm,aaaa)	Hasta (dd,mm,aaaa)
		Duración del cargo (mm,aaaa)
Funciones Principales (descripción general de funciones realizadas y principales logros)		

Cargo		
Institución/Empresa		
Departamento, Gerencia o área de desempeño	Desde (dd,mm,aaaa)	Hasta (dd,mm,aaaa)
		Duración del cargo (mm,aaaa)
Funciones Principales (descripción general de funciones realizadas y principales logros)		